ПР 50.2.018-95

ПРАВИЛА ПО МЕТРОЛОГИИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ

ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ МЕТРОЛОГИЧЕСКИХ СЛУЖБ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ КАЛИБРОВОЧНЫХ РАБОТ

Предисловие

РАЗРАБОТАНЫ Всероссийским научно-исследовательским институтом метрологической службы Госстандарта России (ВНИИМС Госстандарта России)

ВНЕСЕНЫ Управлением метрологии Госстандарта России

ПРИНЯТЫ Постановлением Госстандарта России от 28.12.95 г. № 95

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ Минюстом России 27.02.96 г. под № 1037

ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ

Настоящие правила устанавливают основные положения по организации и осуществлению аккредитации метрологических служб юридических лиц (далее - метрологические службы) на право проведения калибровочных работ.

Настоящие правила распространяются на государственные научные метрологические центры и органы Государственной метрологической службы Госстандарта России, а также на метрологические службы юридических лиц, добровольно подавших заявки на аккредитацию на право проведения калибровочных работ.

1. Общие положения

1.1. Средства измерений, не подлежащие поверке, могут подвергаться калибровке при выпуске из производства или ремонта, при ввозе по импорту, при эксплуатации, прокате и продаже.

1.2. Калибровка средств измерений производится с использованием эталонов, соподчиненных государственным эталонам единиц величин.

1.3. Результаты калибровки средств измерений удостоверяются калибровочным знаком, наносимым на средство измерений, или сертификатом о калибровке, а также записью в эксплуатационных документах.

1.4. Метрологическая служба (в том числе калибровочная лаборатория иностранного юридического лица), независимо от ее отраслевой принадлежности и форм собственности, может быть по ее заявке аккредитована аккредитующим органом на право проведения калибровочных работ.

1.5. Аккредитация метрологических служб на право проведения калибровочных работ (далее - аккредитация) осуществляется для подтверждения условий, необходимых для обеспечения единства измерений в сферах, не подлежащих государственному метрологическому контролю и надзору, путем организации и осуществления калибровки средств измерений на основе передачи им размеров единиц величин от государственных эталонов.

1.6. Аккредитацию осуществляют государственные научные метрологические центры или органы Государственной метрологической службы (далее - аккредитующие органы) в соответствии со своей компетенцией и требованиями, установленными в ГОСТ Р 51000.2-95 "Общие требования к аккредитующему органу".

1.7. Заинтересованные в аккредитации метрологические службы должны иметь в своем составе либо подразделения, проводящие только калибровочные работы, либо подразделения, совмещающие проведение калибровочных и поверочных работ.

1.8. Аккредитующий орган, осуществивший аккредитацию, или по его поручению и с согласия орган Государственной метрологической службы по месту нахождения аккредитованной метрологической службы, проводит инспекционный контроль за соблюдением

аккредитованными метрологическими службами требований к проведению калибровочных работ.

1.9. Возмещение расходов, связанных с проведением аккредитации, экспертизой представленных документов, проверкой соответствия заявленных условий проведения калибровочных работ установленным требованиям, оформлением, занесением в реестр и выдачей аттестата аккредитации на право проведения калибровочных работ (далее аттестата аккредитации) и оказанием других услуг, производится в соответствии с условиями договора, заключаемого между метрологической службой юридического лица (далее - Заявитель) и исполнителем этих работ.

2. Определения

В настоящих правилах применены следующие термины с соответствующими определениями.

2.1. Калибровка средства измерений (калибровочные работы) - совокупность операций, выполняемых с целью определения и подтверждения действительных значений метрологических характеристик и (или) пригодности к применению средства измерений, не подлежащего государственному метрологическому контролю и надзору.

2.2. Сертификат о калибровке средства измерений - документ, удостоверяющий факт и результаты калибровки средства измерений, который выдается организацией, осуществляющей калибровку.

2.3. Калибровочный знак - знак, применяемый в соответствии с правилами, устанавливаемыми настоящим документом, и указывающий, что данное средство измерений соответствует конкретному стандарту.

2.4. Аккредитация метрологической службы на право проведения калибровочных работ - официальное признание уполномоченным на то государственным органом того, что метрологическая служба юридического лица правомочна проводить калибровочные работы.

2.5. Аккредитующий орган - орган, осуществляющий аккредитацию метрологических служб юридических лиц на право проведения калибровочных работ и соответствующий установленным требованиям.

3. Порядок аккредитации метрологической службы юридического лица на право проведения калибровочных работ

3.1. Заявитель подает заявку об аккредитации на право проведения калибровочных работ (приложение 1) в аккредитующий орган по месту расположения заявителя, либо в другой аккредитующий орган с соответствующей компетенцией.

К заявке прилагаются область аккредитации (проект) по форме приложения 2 и руководство по качеству.

Если Заявитель имеет право поверки средств измерений в областях, совпадающих с областями аккредитации на право проведения калибровочных работ, то к заявлению прилагается копия аттестата аккредитации на право поверки вместе с приложениями к нему.

В случае, если Заявитель не имеет сведений о том, каким из аккредитующих органов он может быть аккредитован, а также в случае, когда Заявитель получил от аккредитующего органа отказ от проведения аккредитации в полном объеме по всей заявленной номенклатуре средств измерений, он запрашивает Всероссийский научно-исследовательский институт метрологической службы Госстандарта России (ВНИИМС), который предоставляет перечень аккредитующих органов, имеющих возможность аккредитовать Заявителя. При этом возможен случай, когда Заявителя могут аккредитовать разные аккредитующие органы в соответствии со своей специализацией. В этом случае Заявитель получает столько аттестатов аккредитации, сколько аккредитующих органов его аккредитовали.

3.2. Аккредитующий орган осуществляет аккредитацию в следующей последовательности:

- предварительное рассмотрение заявки;
- экспертиза представленных документов;
- проверка соответствия заявленных условий проведения калибровочных работ требованиям, установленным в "Требованиях к выполнению калибровочных работ", утвержденных постановлением Госстандарта России от 21 сентября 1994 г. № 17 и зарегистрированных Минюстом России 24 января 1995 г. под № 782;
- принятие решения об аккредитации по результатам экспертизы и проверки;
- подготовка материалов по аккредитации и направление их во ВНИИМС;
- выдача аттестата аккредитации аккредитованной метрологической службе.

3.3. Аккредитующий орган на основании результатов экспертизы представленных документов, принимает решение о проведении аккредитации Заявителя или о возврате документов на доработку.

3.4. Для проведения проверки соответствия заявленных условий проведения калибровочных работ установленным требованиям аккредитующий орган издает приказ (распоряжение) о проведении проверки и заключает с Заявителем договор на аккредитацию.

3.5. Результаты работы комиссии оформляются актом (приложение 3). В акте приводится:

а) заключение комиссии о выдаче аттестата аккредитации по форме приложения 5

или

б) обоснованный отказ в аккредитации с обязательным указанием конкретных причин отказа.

3.6. Акт составляется в трех экземплярах, первый экземпляр остается у юридического лица, второй в аккредитующем органе, проводящем аккредитацию, третий, в случае положительного решения, вместе с извещением (приложение 4) направляется аккредитующим органом во ВНИИМС для оформления аттестата аккредитации и внесения Заявителя в реестр аккредитованных метрологических служб юридических лиц на право проведения калибровочных работ (далее Реестр). ВНИИМС заключает с аккредитующим органом договор о возмещении расходов, связанных с выполнением этих работ.

3.7. Получив извещение с приложениями к нему, ВНИИМС оформляет аттестат аккредитации, присваивает аттестату аккредитации регистрационный номер, присваивает шифр калибровочного клейма, заносит их в Реестр, выписывает и направляет аккредитующему органу счет за оформление аттестата аккредитации и регистрацию Заявителя в соответствии с п.3.6. После оплаты счета направляет в аккредитующий орган аттестат аккредитации.

3.8. Аккредитующий орган, получив аттестат аккредитации, подписывает его, ставит оттиск круглой гербовой печати, снимает копию и выдает оригинал Заявителю. Копия аттестата аккредитации хранится в аккредитующем органе, проводившем аккредитацию.

3.9. Аттестат аккредитации действителен на срок, установленный аккредитующим органом, проводившим аккредитацию, но не более 5 лет.

3.10. В течение срока действия аттестата аккредитации могут вноситься изменения (дополнения или исключения) в область аккредитации (приложение 2) и в справочные данные о юридическом лице (формы 1-5 приложения 1 "Требований к выполнению калибровочных работ").

Для внесения изменений Заявитель подает заявку (приложение 6) в аккредитующий орган, выдавший ему аттестат аккредитации. К заявке прилагаются изменения: в области аккредитации по форме приложения 2, в справочных данных о юридическом лице - по формам 1-5 приложения 1 "Требований к проведению калибровочных работ". В случае исключения данных Заявитель указывает в заявке (приложение 6) конкретно, какую позицию в какой форме следует исключить.

В случае внесения дополнений Заявитель заполняет те конкретные формы, по которым необходимо внести дополнения и прилагает их к заявке.

Аккредитующий орган на основании экспертизы представленных документов принимает решение о внесении изменений в область аккредитации или о необходимости проведения проверки соответствия заявленных условий проведения калибровочных работ установленным требованиям.

Результаты проверки оформляются в соответствии с порядком, установленным в пунктах 3.4 и 3.6 настоящего документа.

В случае исключения данных из области аккредитации аккредитующий орган делает соответствующую запись в оригинале по форме приложения 2, которую подписывает, указывает дату внесения изменений и ставит оттиск круглой гербовой печати.

В случае внесения дополнений в область аккредитации (приложение 2) аккредитующий орган оформляет "Дополнение к области аккредитации метрологической службы" по форме приложения 2, подписывает его, указывает дату внесения изменений и ставит оттиск круглой гербовой печати.

Возмещение расходов по внесению изменений осуществляется в соответствии с порядком, установленным в п.1.9.

После принятия решения о внесении изменений аккредитующий орган направляет в адрес ВНИИМС письмо о внесении изменений с соответствующими приложениями.

ВНИИМС на этом основании вносит соответствующие изменения в Реестр.

4. Инспекционный контроль за соблюдением аккредитованными метрологическими службами требований к проведению калибровочных работ

4.1. Инспекционный контроль за соблюдением требований к проведению калибровочных работ осуществляется органами, упомянутыми в п.1.8, в соответствии с условиями договора на аккредитацию, заключаемого между Заявителем и аккредитующим органом.

5. Аннулирование аттестата аккредитации метрологической службы

Аттестат аккредитации метрологической службы может быть аннулирован аккредитующим органом в следующих случаях:

- истечение срока действия выданного аттестата аккредитации;
- несоответствие метрологической службы требованиям, предъявляемым к аккредитованной метрологической службе, выявленное при инспекционном контроле;
- самостоятельного решения аккредитованной метрологической службы о досрочном прекращении действия аккредитации.

6. Разрешение споров

6.1. Разрешение споров между Заявителем и аккредитующим органом в части аккредитации метрологической службы, контроля за соблюдением установленных требований, аннулирования аттестата аккредитации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Руководителю _____
наименование
_____
аккредитующего органа

ЗАЯВКА

Прошу аккредитовать на право проведения калибровочных работ метрологическую службу

_____
наименование юридического лица

в области аккредитации, соответствующей приложению.

Обязуемся:

а) обеспечить выполнение требований, предъявляемых к аккредитованным метрологическим службам;

б) оплатить все расходы по подготовке и проведению аккредитации, осуществлению других услуг, связанных с аккредитацией, оплачивать расходы по последующему инспекционному контролю за аккредитованной метрологической службой в соответствии с условиями заключенного договора.

Приложения:

1. Область аккредитации
2. Руководство по качеству организации и выполнения калибровочных работ
3. Копия аттестата аккредитации на право поверки средств измерений (при наличии такового)

Руководитель
юридического лица _____ _____
подпись инициалы, фамилия

Главный бухгалтер _____ _____
подпись инициалы, фамилия

Место печати "___"_____ 199 г.

Приложение 2

Приложение к аттестату аккредитации

метрологической службы
№ _____
от _____

**ОБЛАСТЬ АККРЕДИТАЦИИ
МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

_____
наименование и адрес юридического лица

_____
шифр калибровочного клейма

№ п/п	Калибруемые средства измерений			Примечание
	Вид измерений, группы (тип) средств измерений или измеряемая величина	Метрологические характеристики		
		Диапазон измерений	Погрешность, класс точности, разряд, цена деления	
1	2	3	4	5

Руководитель
аккредитующего органа

_____ _____
подпись инициалы, фамилия

Место
печати

Приложение 3

_____
наименование аккредитующего органа

АКТ ПРОВЕРКИ МЕТРОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

_____
наименование юридического лица

В период с "__"_____ 199_ г. по "__"_____ 199_ г. на основании

_____
наименование, номер и дата документа о проведении проверки

комиссия в составе:

Председатель комиссии

_____
место работы, должность, фамилия, инициалы

Члены комиссии

_____
место работы, должность, фамилия, инициалы

_____
место работы, должность, фамилия, инициалы

провела проверку метрологической службы

_____
наименование юридического лица, в составе которого функционирует метрологическая служба

с целью аккредитации на право проведения калибровочных работ
При проверке установлено:

Проверяемые характеристики метрологической службы	Заключение комиссии
1	2

1. Оснащенность и состояние средств калибровки.
2. Обеспеченность нормативной документацией.
3. Квалификация и опыт работы персонала в данной области измерений, состояние проводимой работы по повышению квалификации.
4. Условия размещения средств калибровки.
5. Эффективность обеспечения качества калибровочных работ.

При необходимости могут быть указаны и другие характеристики.

Заключение:

_____
рекомендовать выдать аттестат аккредитации или

_____
отказать в выдаче аттестата аккредитации по причинам:

_____

Приложение: 1. Проект приложения к аттестату аккредитации

Председатель комиссии _____ _____
подпись инициалы, фамилия

Члены комиссии _____ _____
подпись инициалы, фамилия

_____ _____
подпись инициалы, фамилия

Приложение 4

Директору ВНИИМС

ИЗВЕЩЕНИЕ

_____
наименование аккредитующего органа

в сроки _____
указываются сроки проведения аккредитации

аккредитовал метрологическую службу _____

_____

_____
наименование юридического лица

на право проведения калибровочных работ в соответствии с прилагаемой областью аккредитации со сроком действия до "____"_____ 19 г.

Прошу занести данную метрологическую службу в Реестр аккредитованных метрологических служб России и оформить аттестат аккредитации.

Приложение:
1. Акт проверки метрологической службы
2. Область аккредитации метрологической службы

Руководитель аккредитующего органа _____ _____
подпись инициалы, фамилия

Место
печати

Приложение 5

_____
наименование аккредитующего органа

АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ

на право проведения калибровочных работ

ACCREDITION CERTIFICATE

Регистрационный № _____

Дата регистрации "__"_____ 199 г.

Действителен до "__"_____ 199 г.

Настоящий аттестат аккредитации удостоверяет, что метрологическая служба

_____
наименование юридического лица

соответствует "Требованиям к выполнению калибровочных работ", утвержденным постановлением Госстандарта России от 21.09.1994 г. № 17 и зарегистрированным Минюстом России 24 января 1995 г. под № 782 и аккредитована на право проведения калибровочных работ.

Область аккредитации приведена в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего аттестата.

Руководитель аккредитующего органа

_____ _____
подпись инициалы, фамилия

Место
печати

"___"_____ 199 г.

Приложение 6

Руководителю _____
наименование

_____
аккредитующего органа

ЗАЯВКА

Прошу внести изменения в область аккредитации метрологической службы

_____
наименование юридического лица

в соответствии с приложениями.

Метрологическая служба имеет аттестат аккредитации от _____ 19___г.
№ _____, выданный _____

_____
наименование аккредитующего органа

Обязуемся:

а) обеспечить выполнение требований, предъявляемых к аккредитованным метрологическим службам;

б) оплатить все расходы, связанные с работами по внесению изменений в область аккредитации.

Приложения:

1. Изменения к области аккредитации
2. Изменения в справочных данных о юридическом лице по формам 2-5 приложения 1 "Требований к выполнению калибровочных работ"

Руководитель
юридического лица _____ _____
подпись инициалы, фамилия

Главный бухгалтер _____ _____
подпись инициалы, фамилия

"____"_____ 199 г.

Место
печати